

Institución Educativa Pío XI  
**PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2019**

**ÁREA DE GESTIÓN DIRECTIVA**

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
Formular en borrador la política de inclusión de la institución, articulada al PEI.	Primer Borrador de la política de inclusión: contexto, objetivos y alcances.	% de avance en la construcción del borrador de la política.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Buscar asesorías en los profesionales de apoyo y tener en cuenta la normatividad vigente para su formulación.</li> <li>- Conformar grupos focales con los miembros de la Comunidad educativa para recibir aportes para la formulación de la política.</li> </ul>	Profesional de Apoyo.	Julio	Noviembre
Identificar y documentar las experiencias de aula que generan aprendizajes significativos en los estudiantes.	Documentar al menos una experiencia de aula, estrategia o proyecto por ciclo de formación.	Número de experiencias identificadas en el año escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de trabajo por áreas para reconocer y avanzar en la sistematización de las experiencias.</li> <li>- Documentar las diferentes estrategias y proyectos que se implementan en nuestra institución.</li> <li>- Conversatorios con Estudiantes y Acudientes en la Jornada del Día E.</li> <li>-Postular las estrategias y proyectos en los espacios generados por SEDUCA (Experiencias significativas).</li> </ul>	Equipo Directivo y Docentes	Febrero	Noviembre

<p>Crear una base de datos de empresas o personas naturales del sector productivo con los cuales se pueda establecer alianzas estratégicas que fortalezcan el servicio educativo a nivel local.</p> <p>Establecer alianzas estratégicas desde la institución con el sector productivo.</p> <p>Conocer los diferentes procesos de emprendimiento a nivel local.</p>	<p>Base de datos de aliados estratégicos del sector productivo a nivel local</p>	<p>Indicador de proceso</p> <p>Número de empresas o personas naturales del sector productivo con las cuales se puede establecer alianza.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar diferentes procesos de emprendimiento a nivel local.</li> <li>- Establecer potenciales empresas o personas naturales del sector productivo local</li> <li>- Sistematización de la información para la creación de la base de datos.</li> </ul>	<p>Líderes del Servicio Social del Estudiantado.</p>	<p>Mayo</p>	<p>Noviembre</p>
--	--	--	---	--	-------------	------------------

### AREA GESTIÓN ACADÉMICO-PEDAGÓGICA

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES (puede tener varias actividades)	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
<p>Realizar la intervención de cada Plan de Área para ajuste y actualización de todas las mallas curriculares acorde con las directrices actuales y el modelo pedagógico.</p>	<p>Validar los ajustes a las mallas curriculares de cada una de las áreas del plan de estudios a través de la revisión, verificación y validación por parte del Jefe de área y el Consejo académico.</p>	<p>% de mallas curriculares actualizadas.</p>	<p>Ajuste a las mallas curriculares de las áreas.</p> <p>Informe por periodo del cumplimiento de la malla curricular desarrollada en el aula de clase.</p>	<p>Jefes de área y docentes.</p>	<p>Mayo</p>	<p>Noviembre</p>

## AREA GESTIÓN ADMINISTRATIVO-FINANCIERA

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
Realizar el ajuste y actualización del Plan de gestión del riesgo.	Actualizar el plan de gestión del riesgo de la sede principal y las rurales.	% de actualización del plan.	Verificar la actualización del plan de gestión del riesgo completo que incluya las sedes rurales.	Líderes de Proyecto de atención al riesgo.	Mayo	Noviembre
Apoyar iniciativas de investigación escolar con el fortalecimiento de comunidades de aprendizaje y acceso a convocatorias gubernamentales.	Promover acciones de investigación escolar en la comunidad docente.	Número de participaciones de maestro o directivos en eventos o convocatorias sobre investigación educativa.	Buscar convocatorias y motivar a la investigación educativa.  Fortalecimiento de la Comunidad de aprendizaje.	Rectoría y docentes.	Febrero	Noviembre

## AREA GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
<p>Promover espacios de integración cultural a través del desarrollo de los proyectos pedagógicos, cátedras y encuentros comunitarios.</p> <p>Atención educativa a estudiantes pertenecientes a grupos étnicos.</p>	Participación de los grupos étnicos en actividades y/o programas culturales de la institución.	% de actividades y/o programas que cuentan con la participación de grupos étnicos.	Fortalecer los programas culturales, teniendo en cuenta la diversidad étnica.	Docentes.	Febrero	Noviembre